An der HafenCity Universität Hamburg ist im Referat Bau- und Immobilienmanagement zum 01.06.2024 folgende Stelle als

Sachbearbeiter:in Medien- und Gerätetechnik

Entgeltgruppe 9b TV-L

in Vollzeit, unbefristet zu besetzen. Die Vollzeitstelle ist unter Berücksichtigung betrieblicher Belange teilzeitgeeignet. Eine Teilzeittätigkeit setzt eine zeitliche Flexibilität hinsichtlich der Lage der Arbeitszeit voraus.

Wir über uns

Die HafenCity Universität Hamburg - Universität für Baukunst und Metropolenentwicklung (HCU) - ist eine thematisch auf die gebaute Umwelt fokussierte Hochschule. Die HCU vereint unter einem Dach alle Aspekte des Bauens in Gestaltung und Entwurf, Ingenieur- und Naturwissenschaften sowie Geistes- und Sozialwissenschaften.

Das Referat Bau- und Immobilienmanagement betreut die Liegenschaftsangelegenheiten und die Medientechnik der HCU. Als Mitarbeiter:in im Bereich Hörsaaltechnik und Gerätemanagement unterstützen Sie den Bereich Lehre, Verwaltung und Forschung. Ihnen obliegen schwerpunktmäßig Aufgaben, die der Implementierung, der Bereitstellung und dem unterbrechungsfreien Betrieb der technischen Hörsaaltechnik. Hierzu gehören die Optimierung und Fortentwicklung der Hardware- und Systemarchitektur sowie die Einführung und Weiterentwicklung von Software zur Stützung von Geschäftsprozessen im Gerätemanagement.

Hier finden Sie weitere Informationen zur HCU und zur Arbeitgeberin Freie und Hansestadt Hamburg.

Ihre Aufgaben

- Installation, Programmierung, Instandhaltung und Betrieb von medientechnischen Geräten in der Lehre und bei Veranstaltungen
- Störungsanalyse und Beseitigung sowie Programmieren und Anpassen der Medientechnik (Extron, Crestron, Dante und DMX) mit Unterstützung von Servicefirmen
- Steuerung von Fremdfirmen
- Mitarbeit bei der Entwicklung von Standards für die HCU
- Beratung der Lehre und Forschung sowie Unterstützung des Veranstaltungsmanagements und Betreuung des Gerätemanagements

Ihr Profil

Erforderlich

- Hochschulabschluss (Bachelor oder gleichwertig) in Medien-, Elektro- oder Veranstaltungstechnik oder einer vergleichbaren Studienfachrichtung oder
- dem Hochschulabschluss gleichwertige Fachkenntnisse oder
- abgeschlossene Ausbildung in Bereich IT-, Elektro-, Veranstaltungs- oder Medientechnik oder gleichwertige Fachkenntnisse und jeweils zusätzlich mit drei Jahren Berufserfahrung in Fachgebieten der ausgeschriebenen Stelle

Vorteilhaft

- Berufserfahrung in der Planung und technischen Betreuung von Medientechnik
- Erfahrungen in der Programmierung und Konfigurierung von komplexen Mediensteuerungen im A/V- Bereich und Audio DSP Systemen (Extron, Crestron, Dante, DMX)
- Bereitschaft zur Übernahme von Verantwortung sowie zielgerichtetes Arbeiten, sowohl eigenständig als auch im Team

Unser Angebot

- ein Arbeitsplatz im attraktiven Arbeitsumfeld in der HafenCity
- abwechslungsreiche Tätigkeit im universitären Umfeld mit internationalen Wissenschaftspartner:innen
- eine familienfreundliche Hochschule, die ihre Beschäftigten bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie unterstützt
- Förderung der fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung durch ein vielfältiges Fort- und Weiterbildungsangebot
- weitere Benefits wie beispielsweise betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen, Firmenfitness EGYM Wellpass und Vergünstigungen in den Mensen des Studierendenwerks

Ihre Bewerbung

Bitte übersenden Sie uns folgende Dokumente:

- Anschreiben,
- tabellarischer Lebenslauf,
- Nachweise der geforderten Qualifikation,
- aktuelle Beurteilung bzw. aktuelles Zeugnis,
- für die Berücksichtigung einer Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung im Auswahlverfahren einen Nachweis,
- Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte unter Angabe der personalaktenführenden Stelle (nur bei Beschäftigten des öffentlichen Dienstes).

Ihre vollständige Bewerbung senden Sie uns bitte bis zum **05.04.2024**, unter Angabe der Kennziffer 2024-22, per E-Mail mit den Bewerbungsunterlagen in einer Datei im PDF-Format (keine ZIP Dateien) an:

HafenCity Universität
Personalverwaltung
Stellen-Nr.: 2024-22
Henning-Voscherau-Platz 1
20457 Hamburg
E-Mail: **HCU-bewerbung@vw.hcu-hamburg.de**

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte behinderte Menschen haben Vorrang vor gesetzlich nicht bevorrechtigten Bewerber:innen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung (Informationen für Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Personen).

Wir begrüßen die Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Wir fordern insbesondere Männer auf, sich zu bewerben. Sie werden aufgrund ihrer Unterrepräsentanz bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Kontakt

Kontakt bei fachlichen Fragen

HafenCity Universität Hamburg
Bau- und Immobilienmanagement
Morris Boehm
+49 40 428 27-5226

Kontakt bei Fragen zum Ausschreibungsverfahren

HafenCity Universität Hamburg
Personal und Recht
Anastasia Kraus
+49 40 428 27-5231

Wir weisen Sie darauf hin, dass im Falle eines Vorstellungsgespräches grundsätzlich **keine Kosten für Reise und Unterkunft** übernommen werden können.

Der HafenCity Universität Hamburg ist es aufgrund der Vielzahl von Bewerbungen leider **nicht möglich, übersandte Bewerbungsunterlagen zurückzusenden.** Bitte reichen Sie in diesem Fall **keine Originale** ein. Sofern Sie Ihrer Bewerbung einen ausreichend frankierten und adressierten Rückumschlag beifügen, erhalten Sie Ihre Unterlagen selbstverständlich unaufgefordert zurück.