

HCU-IT → Anleitung für Videokonferenzlösungen „DFNconf“ in der HCU

1.1 Vorbemerkung

Der Videokonferenzdienst DFNconf ist ein Angebot des *Deutschen Forschungsnetzes* (DFN). Die HCU ist Mitglied in dieser Verbundorganisation und hat über Ihre Mitgliedschaft Zugriff auf den Dienst. Derzeit fallen dafür keine weiteren Kosten an.



Die Videokonferenzen (VK) laufen beim DFN auf der Plattform *Pexip*. Der DFN wendet sich mit dem Dienstangebot vorrangig an Benutzer aus Forschung und Verwaltung, weniger an die Lehre (beispielsweise gibt es kein Whiteboard und keine Breakout-Rooms). Die VKs auf DFNconf können gestreamt und aufgezeichnet werden.

1.2 Notwendige Ausstattung

Um Videokonferenzen zu initiieren benötigen Sie folgende Ausstattung:

- Ein PC / Laptop mit:
- einem unterstützten Browser (Chrome oder Firefox empfohlen)
- Eine Webcam (nur notwendig, wenn Sie ein Bild übertragen wollen)
- Mikrofon (ist meistens in der Webcam integriert)

- Lautsprecher oder Kopfhörer
 - Alternativ: Headset mit integriertem Mikrofon
- Ihre Benutzerkennung („h-Kennung“) für das Wissenschaftsnetz (braucht nur der Organisator)

1.3 Eine Videokonferenz initiieren

- Öffnen Sie den Link <https://www.conf.dfn.de/>
- Klicken Sie oben rechts auf den Link „Veranstalter-Login“
- Im nachfolgenden Fenster wählen Sie bitte die Einrichtung aus. Tippen Sie im Feld „Einrichtung aus einer Liste wählen“ einfach „Hafen“ ein und wählen danach die Hafencity Universität aus

A screenshot of a web form for setting up a video conference. The form has a title 'Namen Ihrer Einrichtung (oder Teile davon) angeben:'. Below the title is a text input field containing the word 'hafen'. To the right of the input field is a purple button labeled 'Weiter'. Below the input field, there is a list of institutions: 'hcu Hafencity Universität Hamburg' and 'Hochschule für Wirtschaft und Gesellschaft Ludwigshafen'. To the right of this list is a 'Hilfe' button. At the bottom of the form, there is a link for 'Datenschutz - Impressum'.

- d. In dem folgenden Fenster „Anmelden bei DFNconf Dienst“ melden Sie sich mit Ihrer Benutzerkennung für das Wissenschaftsnetz an

Anmelden bei DFNconf Dienst

Benutzername

Passwort

- Anmeldung nicht speichern
- Durch das Anhaken der Checkbox wird eine ggfs. zuvor erteilte Einwilligung zur Übermittlung von Informationen (Attribute) widerrufen.

- e. Bei der ersten Anmeldung müssen Sie den Nutzungsbedingungen zustimmen

The screenshot shows the 'dfnconf' login interface. At the top, it says 'Hamburg' and 'dfnconf'. Below that is the heading 'Nutzungsbedingungen'. The main content is a text box containing the following text:

Die hier aufgerufene Seite ist der Identity Provider (IdP) der Hafencity Universität Hamburg. Der IdP dient der gesicherten Anmeldung an Diensten, sogenannten Service Providern (SP), die über die DFN-AAI verfügbar sind. Hierzu ist der IdP mit dem Nutzerverzeichnis der Hafencity Universität Hamburg verbunden.

Die Authentifizierungs- und Autorisierungs-Infrastruktur DFN-AAI wird vom DFN-Verein verwaltet. Er schafft das notwendige Vertrauensverhältnis und den organisatorisch-technischen Rahmen für den Austausch von Benutzerinformationen zwischen Einrichtungen (IdP) und Dienstbietern (SP-Betreibern) in der DFN-AAI.

Im Rahmen des Anmeldevorgangs führt der IdP zunächst eine Authentifizierung der NutzerInnen durch. Dies geschieht in der Regel über die Eingabe der Nutzerkennung und eines Passworts. Die Überprüfung Ihrer Anmeldeinformationen erfolgt immer am IdP der Hafencity Universität Hamburg. Diese Anmeldeinformationen werden nicht an einen SP übertragen. Anschließend werden die zur Nutzung des SP erforderlichen Angaben (sog. Attribute) an den betreffenden SP übertragen. Dies können zum Beispiel der Name, die E-Mail-Adresse oder die Gruppenzugehörigkeit innerhalb der Hafencity Universität Hamburg (Student, Mitarbeiter, ...) sein.

Um den Grundsatz der Datenminimierung umzusetzen, fordern viele Service Provider anstelle von Klarnamen nur SP-spezifische, persistente pseudonyme Kennungen ein. Um dies umzusetzen, werden diese Kennungen im Rahmen des Anmeldevorgangs vom Identity Provider generiert und dauerhaft gespeichert. Mit dem Anhaken der Checkbox (bei erstmaliger Anmeldung) willigen Sie in die Speicherung der hiermit verbundenen Informationen seitens des IdP ein. Sie können diese Einwilligung jederzeit durch eine Erklärung gegenüber dem Betreiber des IdP, mit einer E-Mail an it-support@hcu-hamburg.de widerrufen. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.

Weitere Informationen zum Datenschutz finden Sie in der [Datenschutzerklärung](#).

At the bottom of the text box, there are two buttons: 'Ablehnen' and 'Senden'. The 'Senden' button is checked with the text 'Ich willige in die Speicherung der o.g. Informationen ein'.

© Hafencity Universität Hamburg 2020 | [Impressum](#) | [Nutzungsbedingungen](#) | [Datenschutzerklärung](#)

HCU-IT → Anleitung für Videokonferenzlösungen „DFNconf“ in der HCU

- f. Bitte bestätigen Sie jetzt die Übermittlung Ihrer Daten. Hier können Sie auch gerne den Punkt „ich willige ein, dass diese Informationen einmalig...“

An den Dienst zu übermittelnde Informationen	
Zugehörigkeit	employee
Berechtigung	urn:mace:dir:entitlement:common-lib-terms
Netz-Id	@hcu-hamburg.de
Zugehörigkeit (+ Einrichtung)	member@hcu-hamburg.de employee@hcu-hamburg.de
Vorname	
E-Mail	@hcu-hamburg.de
Heimatinrichtung	HafenCity Universität Hamburg
Nachname	

[Datenschutzinformationen dieses Dienstes](#)

Die oben aufgeführten Informationen werden an den Dienst weitergegeben, falls Sie fortfahren. Willigen Sie ein, dass diese Informationen bei jedem Zugriff auf diesen Dienst an ihn weitergegeben werden?

Wählen Sie die Dauer, für die Ihre Einwilligung zur Informationsweitergabe gültig sein soll:

- Ich willige ein, dass diese Informationen einmalig übertragen werden.
 - Ich bin einverstanden, meine Informationen dieses Mal zu senden.
- Ich willige ein, dass diese Informationen in Zukunft an diesen Dienst übertragen werden. Diese Entscheidung kann jederzeit mit der Checkbox auf der Anmeldeseite geändert werden.
 - Ich bin einverstanden, dass dieselben Informationen in Zukunft automatisch an diesen Dienst weitergegeben werden.

Einwilligungen können für die Zukunft jederzeit widerrufen werden. Durch den Widerruf von Einwilligungen wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Für bereits übertragene Informationen entfaltet daher der Widerruf keine Wirkung. Kontaktdaten entnehmen Sie bitte der [Datenschutzerklärung](#).

Abbrechen

Informationen übertragen

- g. Sie sollten sich jetzt im DFNconf-Portal befinden wo Sie nun einen neuen Meetingraum erstellen müssen. Vergeben Sie dort einen beliebigen Namen für den Meetingraum. Fügen Sie noch eine Veranstalter-PIN hinzu.



Wenn Sie sich mit dem System vertraut gemacht haben, sollten Sie auch eine Gäste-PIN verwenden, um das Risiko einer unerwünschten Teilnahme zu reduzieren. Wenn Sie den Meetingraum speichern, landen Sie wieder in der vorherigen Ansicht in der Ihr Meetingraum abgebildet wird.

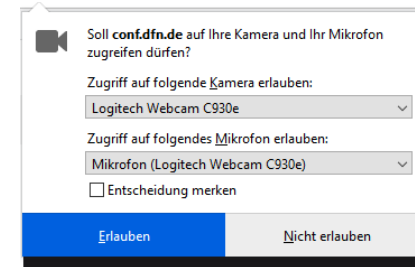
HCU-IT → Anleitung für Videokonferenzlösungen „DFNconf“ in der HCU

- h. In der Spalte „Einladung“ Ihres Meetingrooms öffnen Sie jetzt die „Textvorlage“, kopieren Sie den Inhalt und senden diesen Ihren Konferenzteilnehmern zu.



- i. Sie können den Meetingraum jetzt über die Spalte „Raumnummer“ betreten.

- j. Bestätigen Sie jetzt die Browseranforderung, dass conf.dfn.de auf Ihre Kamera und Ihr Mikrofon zugreifen darf



Wenn Sie über eine Webcam verfügen, sollten Sie jetzt Ihr Videobild sehen

- k. Warten Sie auf weitere Teilnehmer
l. Weitere Informationen Anleitungen und Tutorials finden Sie auf der [Webseite des DFN-Dienstes...](#)