

## Allgemeines

Die Deutschlandstipendien sind einkommensunabhängig und werden den Stipendiaten und Stipendiatinnen der HCU je zur Hälfte von unseren Förderern und dem Bundesministerium für Bildung und Forschung zur Verfügung gestellt.

Mit der Beteiligung am Deutschlandstipendium möchte die HCU dazu beitragen, dass begabte Studierende aus allen Nationen und allen Teilen der Gesellschaft die Chance erhalten, sich voll und ganz auf ihr Studium zu konzentrieren.

## Bewerbung

Grundlage ist die Satzung für die Vergabe von Deutschlandstipendien an der HafenCity Universität Hamburg in der jeweils gültigen Fassung (<https://www.hcu-hamburg.de/universitaet/services-und-kontakt/downloads/>) sowie das Gesetz zur Schaffung eines nationalen Stipendienprogramms des Bundesministeriums für Bildung und Forschung (BMBF) in der jeweils gültigen Fassung (<http://www.deutschlandstipendium.de/>).

Gefördert werden kann, wer im Erststudium bis zum Abschluss eines weiterführenden Studiengangs oder zum Beginn des Bewilligungszeitraums an der HCU immatrikuliert ist. Die Bewerbung erfolgt für das Studienfach, in dem die Einschreibung erfolgt oder beantragt ist.

Das o.g. Bundesgesetz schließt im Sinne des § 4, Absatz 1 eine materielle Doppelförderung insbesondere mit folgenden anderen Stipendien aus:

- Jahresstipendien des Deutschen Akademischen Austauschdienstes (DAAD)
- Stipendien der 12 Begabtenförderungswerke ([www.stipendiumplus.de](http://www.stipendiumplus.de))
- Fulbright-Stipendien (Stiftung Begabtenförderung)

## Anleitung zur Bewerbung - **Die Anleitung bitte gründlich lesen und befolgen!**

Die komplette Bewerbung erfolgt vom **15. April bis zum 31. Mai 2021 (11:59 Uhr)** ausschließlich **online** über den valucon **Bewerbungsserver** auf der Webseite:

<https://bewerbung.dstip.de/hcu-hamburg>

1. Bitte senden Sie die **eingescannte unterzeichnete Bewerbungsvereinbarung** ausschließlich **online an** folgende Adresse:

[hcu-deutschlandstipendium@vw.hcu-hamburg.de](mailto:hcu-deutschlandstipendium@vw.hcu-hamburg.de)

In der **Betreffzeile der Email** müssen folgende Angaben vermerkt sein:

**Name, Studiengang, Matrikel-Nummer, Fachsemesterzahl (aus dem SoSe 21)**

2. Bitte füllen Sie **alle Pflichtfelder** in der **online Maske des Bewerbungsservers** aus und schließen Sie das online Formular ab.

**Folgende Nachweise sind als Anlagen im PDF Format hochzuladen:**

- Motivationsschreiben (max. 1 Seite)
- Immatrikulationsbescheinigung bzw. Zulassungsbescheid der HafenCity Universität Hamburg
- Übersicht der erbrachten Studienleistungen in Form einer Selbstauskunft (zum 24. April werden dann zur Kontrolle und zur Vergleichbarkeit innerhalb der Studiengänge die Leistungsnachweise in ahoi für alle Bewerberinnen und Bewerber zentral abgerufen).

In der **online Maske des Bewerbungsservers** sollten Sie **weitere Kriterien** eintragen und gegebenenfalls durch hochzuladende Nachweise ergänzen:

- berufliche Qualifikationen und Arbeitszeugnisse
- weitere erworbene Qualifikationen und Kenntnisse
- besondere Auszeichnungen und Preise
- gesellschaftliches, soziales und familiäres Engagement
- Internationale Mobilität (Auslandsforschungsaufenthalte, Auslandssemester)
- Kenntnisse, Seminarteilnahme, Anwendung Software im Bereich BIM Building Information Modeling
- Migrationshintergrund
- Gründe, die sich erschwerend oder hinderlich auf die bisherige Bildungsbiographie ausgewirkt haben

Erfolgreiche Bewerber/innen müssen in der zweiten Stufe des Verfahrens die vollständigen Nachweise über die erbrachten Studienleistungen einreichen.

Alle Unterlagen sind in deutscher oder englischer Sprache einzureichen.

**Nicht frist- und formgerecht sowie unvollständig eingegangene Bewerbungen finden im Auswahlverfahren keine Berücksichtigung!**

### **Auswahlverfahren und Kriterien**

Vorrangig bei der Bewerbung ist der Leistungsnachweis aus der Durchschnittsnote und den Credit Points.

- Die Durchschnittsnote muss mindestens „GUT“ (bis 2,5) betragen.
- Bei Bewerber(inne)n, die sich bis zum 2. Semester bewerben, liegt der Leistungsumfang pro Semester bei 30 CP. 25 CP müssen mindestens erbracht worden sein.
- Bei Bewerber(inne)n, die sich zum 4. Semester bewerben, liegt der Leistungsumfang pro Semester bei 90 CP. 80 CP müssen mindestens erbracht sein.

- Bei Bewerber(inne)n, die sich zum 6. Semester bewerben, liegt der Leistungsumfang pro Semester bei 150 CP. 135 CP müssen mindestens erbracht sein.

Bei Bewerber(inne)n mit annähernd gleichguten Leistungsnachweisen werden das Motivationsschreiben und die weiteren Kriterien zur Entscheidung herangezogen.

**Bitte senden Sie keine Empfehlungsschreiben von Professor\*innen ein!**

Die Stipendiat(inn)en werden Ende Juni vom Auswahlausschuss bestimmt. Die Bewilligung erfolgt durch das Präsidium. Die Stipendiat\*innen erhalten einen Bewilligungsbescheid über das Stipendium, in dem die Fördersumme und Förderdauer sowie die gesetzlichen Grundlagen geregelt sind.

Die Stipendiat\*innen nehmen ihre Urkunden in einem feierlichen Rahmen direkt von den Förderern entgegen.

Die endgültige Verteilung der Stipendien wird nach Lage der Bewerbungen im Auswahlgremium festgelegt.