



An der HafenCity Universität Hamburg ist schnellstmöglich folgende Stelle als

**Wiss. Mitarbeiter:in -
Leitung Projektmanagement und -koordination im Forschungsver-
bundprojekt DZM & SBMuW**

Entgeltgruppe 14 TV-L

zur Unterstützung in der Forschung in Vollzeit zu besetzen. Die Stelle ist bis zum 31.12.2026 befristet.

Wir über uns

Die HafenCity Universität Hamburg - Universität für Baukunst und Metropolenentwicklung (HCU) - ist eine thematisch auf die gebaute Umwelt fokussierte Hochschule. Die HCU vereint unter einem Dach alle Aspekte des Bauens in Gestaltung und Entwurf, Ingenieur- und Naturwissenschaften sowie Geistes- und Sozialwissenschaften.

Mit dem Verbundprojekt Smarte Bausysteme durch Rekombination von Materialien (SBMuW) an der HCU wird ein neuartiger Ansatz sensorischer Messung bei Beton- und Asphaltbelägen im Straßen- und Brückenwesen entwickelt. Das Projekt ist in Teil A (Grundlagenforschung) und Teil B (Anwendungsforschung) geteilt. Es handelt sich um das erste Projekt im Rahmen des Hamburg Wireless Innovation Competence Center (HAWICC) an der HafenCity Universität Hamburg im Rahmen des Deutschen Zentrums Mobilität der Zukunft (DZM). Die Stelle ist darauf ausgerichtet auch für die weiteren Projekte im Rahmen des HAWICC koordinierende und übergreifende Aufgaben in Forschung und Steuerung des HAWICC zur Entlastung der Gesamtprojektleitung zu leisten.

Die Stelle ist der Professur von Prof. Dr. Jörg Müller-Lietzkow zugeordnet.

Hier finden Sie weitere Informationen zur [HCU](#) und zur [Arbeitgeberin Freie und Hansestadt Hamburg](#).

Ihre Aufgaben

Sie...

- unterstützen die Gesamtprojektleitung im Rahmen des Gesamtvorhabens HAWICC im DZM sowie Mitarbeitende bei der organisatorischen und inhaltlichen Planung des DZM
- übernehmen die Projektsteuerung sowie für die planungsgerechte Erreichung von Meilensteinen und der Sichtbarmachung des Projektes
- fungieren als Schnittstelle zwischen Projektpartner:innen (auch in anderen DZM-Kontexten) und dem, bzw. zukünftig den, Projektteam(s) sowie der Verwaltung der

Universität und unterstützen die Projektteams im agilen Projektmanagement sowie bei der Strukturierung und Gesamtplanung der Verbundprojekte

- haben den Überblick über die Gesamtheit des Projektes sowohl organisatorisch als auch in Forschungsfragen im Kontext auch weiterer HAWICC im DZM Projekte
- halten stets die verwaltungstechnische Abwicklung und Vorgaben dieser im Blick; dazu zählt die Verantwortung über die Berichterstattung für den/die Projektträger:in und die Steuerung des Projektbudgets im Hinblick auf Termin-, Leistungs- und Kostenziele

Ihr Profil

Erforderlich

- überdurchschnittlich abgeschlossene Promotion/ PhD im thematischen Kontext der ausgeschriebenen Stelle
- Hochschulabschluss (Master oder gleichwertig) der Fachrichtung Management, Wirtschaftswissenschaften oder einer vergleichbaren Studienfachrichtung
- Erfahrungen in der Zusammenarbeit mit Projektträger:innen für Drittmittelprojekte und der Hochschulverwaltung sowie im Bereich der Projektkoordination anspruchsvoller transdisziplinärer Forschungsvorhaben

Vorteilhaft

- langjährige Gesamtprojekterfahrungen vorrangig in der Grundlagenforschung inkl. Projektkoordination und -steuerung
- digitale Affinität und Kenntnisse der Office-Produkte und Content-Management-Systeme sowie von Statistiksoftware
- sehr gutes Sprachgefühl, um komplexe Sachverhalte in Wort und Schrift für unterschiedliche Zielgruppen und Kanäle verständlich und ansprechend zu formulieren sowie sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Belastbarkeit, Selbstständigkeit, Flexibilität und Konfliktfähigkeit, um in einer sich entwickelnden Universität proaktiv im Team arbeiten zu können sowie eine freundliche Art und ein sicheres souveränes Auftreten und die Offenheit auf relevante Akteur:innen unterschiedlicher Organisationsstufen zuzugehen

Unser Angebot

- ein Arbeitsplatz im attraktiven Arbeitsumfeld in der HafenCity
- abwechslungsreiche Tätigkeit im universitären Umfeld mit internationalen Wissenschaftspartner:innen
- eine familienfreundliche Hochschule, die ihre Beschäftigten bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie unterstützt
- Förderung der fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung durch ein vielfältiges Fort- und Weiterbildungsangebot
- weitere Benefits wie beispielsweise Vergünstigungen in den Mensen des Studierendenwerks

Ihre Bewerbung

Bitte übersenden Sie uns folgende Dokumente:

- Anschreiben,
- tabellarischer Lebenslauf,
- Nachweise der geforderten Qualifikation,
- aktuelle Beurteilung bzw. aktuelles Zeugnis,
- für die Berücksichtigung einer Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung im Auswahlverfahren einen Nachweis,
- Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte unter Angabe der personalaktenführenden Stelle (nur bei Beschäftigten des öffentlichen Dienstes).

Ihre vollständige Bewerbung senden Sie uns bitte bis zum **07.06.2024**, unter Angabe der Kennziffer 2024-29, per E-Mail mit den Bewerbungsunterlagen in einer Datei im PDF-Format (keine ZIP Dateien) an:

HafenCity Universität
Personalverwaltung
Stellen-Nr.: 2024-29
Henning-Voscherau-Platz 1
20457 Hamburg
E-Mail: HCU-bewerbung@vw.hcu-hamburg.de

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte behinderte Menschen haben Vorrang vor gesetzlich nicht bevorrechtigten Bewerber:innen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung ([Informationen für Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Personen](#)).

Wir begrüßen die Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Wir fordern insbesondere Männer auf, sich zu bewerben. Sie werden aufgrund ihrer Unterrepräsentanz bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Kontakt

Kontakt bei fachlichen Fragen

HafenCity Universität Hamburg
Präsidialabteilung
Prof. Dr. Jörg Müller-Lietzkow
+49 40 428 27-2726

Kontakt bei Fragen zum Ausschreibungsverfahren

HafenCity Universität Hamburg
Personal und Recht
Anastasia Kraus
+49 40 428 27-5231

Wir weisen Sie darauf hin, dass im Falle eines Vorstellungsgespräches grundsätzlich **keine Kosten für Reise und Unterkunft** übernommen werden können.

Der HafenCity Universität Hamburg ist es aufgrund der Vielzahl von Bewerbungen leider **nicht möglich, übersandte Bewerbungsunterlagen zurückzusenden**. Bitte reichen Sie in diesem Fall **keine Originale** ein. Sofern Sie Ihrer Bewerbung einen ausreichend frankierten und adressierten Rückumschlag beifügen, erhalten Sie Ihre Unterlagen selbstverständlich unaufgefordert zurück.